

Załącznik Nr 4 do SWZ – wzór umowy

UMOWA nr _____

zawarta w dniu _____/zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez przedstawiciela
Stron (*wariant 2 ma zastosowanie w przypadku umów zawieranych w formie elektronicznej*), w
_____ (dalej: „Umowa”)
pomiędzy

1. **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 74, 03-734 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, o kapitale zakładowym w wysokości 37 277 023 000,00 złotych, opłaconym w całości, posiadającą numer NIP PL 113-23-16-427, posiadającą numer REGON 017319027, w imieniu której działa Zakład Linii Kolejowych w Nowym Sączu ul. Batorego 80, 33-300 Nowy Sącz, reprezentowaną przez:

uprawnionych do łącznej reprezentacji,

zwaną dalej „Zamawiającym”

oraz

2.

- w przypadku Spółki akcyjnej (S.A.) i Spółki komandytowo-akcyjnej (S.K.A.)
_____ Spółka akcyjna/ Spółka komandytowo-akcyjna, z siedzibą w _____
(miejscowość), adres: ulica _____, kod pocztowy _____ miejscowość _____
wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, pod nr KRS _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____ zł, wpłaconym w wysokości _____, NIP _____, REGON _____, reprezentowana przez _____.
- w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)
_____ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w _____
(miejscowość) adres: ulica _____, kod pocztowy _____ miejscowość _____
wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, pod nr KRS _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____ zł, NIP _____, REGON _____, reprezentowana przez: _____.
- w przypadku Spółki jawnej (sp.j.), Spółki komandytowej (sp.k.), Spółki partnerskiej (sp.p.)
_____ Spółka jawna/Spółka komandytowa/Spółka partnerska, z siedzibą _____
(miejscowość) adres: ulica _____, kod pocztowy _____ (miejscowość) _____
wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, pod nr KRS _____, według stanu na dzień _____, NIP _____, REGON _____, reprezentowana przez: _____.
- w przypadku Spółki cywilnej (s.c.)

<imię i nazwisko>, _____ zamieszkały/a w _____, przy ul. _____, kod pocztowy _____ miejscowość _____ wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP _____
i <imię i nazwisko _____ zamieszkały/a w _____, przy ul. _____, kod pocztowy _____ miejscowość _____ wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP _____
prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą _____
w _____ adres: ulica _____, kod pocztowy _____ miejscowość _____
NIP _____, REGON _____, reprezentowani przez _____
na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia z dnia _____, którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi załącznik do Umowy,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna także „**Stroną**”.

Wobec wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia w trybie zapytania ofertowego otwartego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A” (dalej: „**Regulamin**”) Strony postanawiają co następuje:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na **świadczenie usługi utrzymania czystości i porządku w pomieszczeniach w Suchej Beskidzkiej na obszarze działania Zakładu Linii Kolejowych w Nowym Sączu**, szczegółowo opisanych w Załączniku nr 2 do Umowy (dalej: „**Usługi**”).

§ 2

Termin obowiązywania i realizacji Umowy

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą, świadczyć będzie Usługi **w okresie 24 miesięcy od dnia 20.03.2026 r. z częstotliwością określoną w załączniku nr 1 do OPZ.**
2. Usługi realizowane będą w na terenie Zakładu Linii Kolejowych w Nowym Sączu. Wykaz lokalizacji obiektów objętych Usługą w określony jest w **Załączniku nr 2** do Umowy.
3. Odbiór Usług następować będzie protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w §17 Umowy.
4. Protokół Odbioru Usługi sporządzony zostanie według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli w trakcie realizacji Umowy. Zamawiający będzie przeprowadzał kontrolę jakości wykonywanych Usług.

6. Przebieg kontroli potwierdza się w Formularzu kontrolnym, stanowiącym **Załącznik nr 5 do Umowy**, sporządzonym przez Zamawiającego, w którym stwierdza on stan realizacji Umowy na kontrolowanym obszarze (w wyszczególnionych pomieszczeniach i terenie) oraz wymienia ewentualne zastrzeżenia. Po przeprowadzonej kontroli Formularz kontrolny z zastrzeżeniami przekazywany jest Wykonawcy fax-em, e-mailem lub kopia - bezpośrednio osobie wskazanej w **Załączniku nr 4** do Umowy, z zastrzeżeniem, że przekazanie niniejszego Formularza musi nastąpić za potwierdzeniem odbioru (podpis i data). Wykonawca zobowiązany jest usunąć stwierdzone nieprawidłowości w godzinach pracy Zamawiającego w trybie natychmiastowym tj. w ciągu 1 godziny, chyba, że Zamawiający wyznaczy inny termin na usunięcie usterki. Fakt usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości Wykonawca zgłasza Zamawiającemu. Zamawiający po sprawdzeniu potwierdza usunięcie (lub brak usunięcia) nieprawidłowości wpisem w Formularzu kontrolnym i przekazuje go ponownie Wykonawcy fax-em, e-mailem lub kopia - bezpośrednio osobie wskazanej w **Załączniku nr 4** do Umowy, z zastrzeżeniem, że przekazanie niniejszego Formularza musi nastąpić za potwierdzeniem odbioru (podpis i data). Oryginał Formularza kontrolnego znajduje się u Zamawiającego.
7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do skierowania upoważnionej osoby (koordynatora prac w danej lokalizacji) do udziału w kontroli w wyznaczonym miejscu i czasie.
8. W przypadku zgłoszenia w trakcie miesięcznego okresu rozliczeniowego, w wyniku przeprowadzanych kontroli, zastrzeżeń do świadczonych usług, Wykonawca w trybie natychmiastowym zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i dokonania niezbędnych poprawek bez dodatkowego wynagrodzenia. Nie dokonanie niezbędnych poprawek skutkować będzie naliczeniem kar umownych zgodnie z § 8 ust. 1 pkt. 2.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu Umowy w następujących przypadkach:
 - a) prowadzenia robót budowlanych w pomieszczeniach lub terenie zewnętrznym, w części objętej robotami budowlanymi,
 - b) przekazania pomieszczeń, terenu zewnętrznego lub jego części innemu podmiotowi gospodarczemu, w tym również w drodze sprzedaży,
 - c) wyłączenia pomieszczeń, terenu zewnętrznego lub jego części z eksploatacji niezależnie od przyczyn,
 - d) zawarcia lub zmiany umowy pomiędzy Zamawiającym a podmiotami użytkującymi pomieszczenia, teren zewnętrzny lub jego część niezależnie od stosunku łączącego Zamawiającego z tymi podmiotami, wpływającej na zakres świadczonych usług.
10. W przypadku określonym w ust. 9 Zamawiający przekaże pisemną informację o ograniczeniu zakresu świadczenia usług, wskazując na jego zakres, to jest na powierzchnie, które podlegają wyłączeniu ze świadczenia usług oraz terminie wyłączenia, na co najmniej 7 dni przed przewidywanym ograniczeniem świadczenia usług.
11. W przypadku ograniczenia zakresu Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za rzeczywiście wykonany zakres usług i obliczone zostanie na podstawie cen jednostkowych (za 1m²) określonych w **Załączniku nr 6** do Umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji Umowy, świadczył będzie Usługi na rzecz Zamawiającego z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru

prowadzonej działalności oraz potrzeb Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia, Umową oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie niezbędne do świadczenia Usług.
3. Wykonawca gwarantuje, iż w realizacji Umowy w zakresie obowiązków Wykonawcy, nie będą brali udziału etatowi pracownicy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego oraz wszelkich danych teleadresowych jego firmy.
5. W celu realizacji zobowiązania PKP Polskich Linii Kolejowych S.A. wobec Ministra Infrastruktury, w związku z przewidywalnym finansowaniem/współfinansowaniem zamówienia ze środków pochodzących z umowy wieloletniej zawartej pomiędzy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. a Ministrem Infrastruktury w zakresie finansowania kosztów zarządzania infrastrukturą kolejową, w tym jej utrzymania i remontów, Wykonawca zobowiązuje się do poddania się w trakcie realizacji Umowy, w każdej chwili, w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, audytowi wewnętrznemu ze strony Zamawiającego, audytowi zewnętrznemu zleconemu przez Zamawiającego, a także wszelkim niezbędnym kontrolom dokonywanym przez, np. jednostki dofinansowujące lub inne uprawnione podmioty, zarówno krajowe jak i unijne. Wykonawca zobowiązuje się także zapewnić udostępnienie przez jego podwykonawców dokumentów związanych z realizacją Umowy ww. podmiotom.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i dalszego zagospodarowania odpadów powstających w wyniku świadczenia usługi i staje się wytwórcą tego rodzaju odpadów za wyjątkiem odpadów w postaci złomu, żelaza i stali oraz metali kolorowych, który pozostaje własnością jednostki organizacyjnej Spółki, na terenie której realizowana jest usługa.
7. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za odpady, których jest wytwórcą w wyniku realizacji Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do magazynowania, transportu oraz dalszego zagospodarowania odpadów, których jest wytwórcą we własnym zakresie i na własny koszt zgodnie z ustawą o odpadach.
9. W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Instrukcji PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dotyczącej gospodarki odpadami dla Wykonawców Is-3” – dostępnej na stronie internetowej www.plk-sa.pl
10. Postanowienia ogólne:
 - 1) Materiały i sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia zapewni Wykonawca.
 - 2) Prace należy wykonać z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz potrzeb Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą,
 - 3) Obowiązkiem Wykonawcy jest zgłosić się do Inspektora ds. BHP (Pan Kamil Gryźlak tel. 18 535 23 91 lub 500 209 956), celem uzyskania niezbędnych dokumentów zezwalających na realizację usługi na terenie kolejowym.
 - 4) Wykonanie usługi musi być zgodne z przepisami bhp, p.poż. oraz ochrony środowiska. Pracownicy Wykonawcy powinni stosować przewidziany do określonych prac środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze.

- 5) Wykonanie usługi własnymi pracownikami, z wykorzystaniem własnego sprzętu, maszyn, urządzeń, środków transportu oraz materiałów, posiadających odpowiednie zezwolenia i atesty, gwarantujące należyte wykonanie usługi.
- 6) Inne odpady powstałe w wyniku prac wynikających z realizacji zadania, poddane zostaną recyklingowi lub unieszkodliwieniu przez Wykonawcę na jego koszt.
- 7) Zgodnie z Ustawą o odpadach Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za ewentualne szkody dla środowiska naturalnego, wynikające z niewłaściwego sortowania, transportu lub okresowego składowania i magazynowania powstałych w wyniku realizacji odpadów.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia prac w sposób niepowodujący szkód w majątku PKP PLK S.A. oraz osób trzecich, a w szczególności szkód w drzewostanie, obiektach infrastruktury kolejowej, melioracyjnej i innej. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do stosowania właściwej technologii prac oraz technicznych urządzeń zabezpieczających. Dobór technicznych urządzeń zabezpieczających pozostaje w gestii Wykonawcy;
- 9) W przypadku powstania szkód określonych w pkt. powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego (nie później niż do momentu zakończenia prac na danej pozycji) naprawienia szkody, własnym kosztem i staraniem, a w przypadku gdy jest to niemożliwe, do pokrycia kosztów naprawy przeprowadzonej przez Jednostkę prowadzącą postępowanie.
- 10) Wszystkie materiały, preparaty zobowiązany będzie dostarczyć Wykonawca. Środki czystości przeznaczone do mycia, konserwacji powierzchni i wyposażenia wykorzystane do realizacji zamówienia muszą być produkowane zgodnie z międzynarodowymi normami ISO 9001, 14001 oraz powinny posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu na terenie RP, tj. kartę charakterystyki lub dla produktów biobójczych pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub wpis do rejestru produktów biobójczych dla produktów biobójczych, a dla produktów posiadających w swoim składzie produkty niebezpieczne, kartę charakterystyki produktu niebezpiecznego.
- 11) W celu pełnej realizacji zakresu prac objętych zamówieniem, wymagane jest posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz posiadania wystarczającego potencjału ludzkiego i technicznego.
- 12) Wykonawca odpowiada za skierowanie do wykonywania prac osób o odpowiednich kwalifikacjach i wymaganiach zdrowotnych w szczególności w zakresie prac na wysokości.
- 13) Osoby wykonujące usługi zobowiązane są do bezzwłocznego zgłaszania osobie wyznaczonej do kontaktu z Zamawiającym wszelkich zauważonych uszkodzeniach, wadliwym działaniu instalacji, urządzeń technicznych na obszarze objętym zamówieniem (np. niesprawne zamki, kontakty, naderwane listwy, przecieki wody, niesprawne krany, uszkodzone źródła światła, itp.)
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania i bieżącego uzupełniania we wszystkich pomieszczeniach sanitarnych i biurowych wg załącznika nr 1 do OPZ następujących **środków higieny**:
 - a) kostki do WC z koszyczkiem (składniki kostki muszą myć muszlę klozetową, zapobiegać osadzaniu się kamienia, przy splukiwaniu dezynfekować i odświeżać).
 - b) w pomieszczeniach sanitarnych powinny być wystawione odświeżacze powietrza o zapachu kwiatowym/ morskim w postaci płynnej/ stałej/ żelu.
 - c) worki ekologiczne na odpady o pojemności 35 litrów, 60 litrów, wg usytuowania koszy na śmieci.

- 15) Środki czystości i środki higieny osobistej zakupuje i dostarcza Wykonawca. Koszt tych środków ujmuje w oferowanej cenie.
 - 16) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności porządkowych przy użyciu własnych narzędzi, sprzętu mechanicznego, środków czystości i materiałów zgodnie ze złożoną ofertą.
 - 17) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania w nienaganej czystości: ścierek, mopów, szczotek i innych akcesoriów służących do czynności porządkowych.
 - 18) Wykonawca będzie stosował podczas czynności porządkowych sprzętu energooszczędnego (co najmniej klasy energetycznej D), pyłochłonnego, o cichej pracy.
 - 19) Zamawiający nieodpłatnie zapewni Wykonawcy pomieszczenie/miejsce dla przechowywania sprzętu i środków czystości Wykonawcy.
 - 20) Zamawiający nieodpłatnie zapewni Wykonawcy dostęp do wody i energii w miejscu wykonywania usługi w ilości potrzebnej do wykonywania czynności porządkowych.
 - 21) Zamawiający jest wytwórcą odpadów komunalnych powstających w pomieszczeniach i zagospodaruje je na swój koszt. Zamawiający zobowiązuje się do wskazania i udostępnienia kontenerów/ pojemników zbiorczych na odpady komunalne, w których Wykonawca zobowiązany jest gromadzić odpady zebrane z pomieszczeń. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia wywozu odpadów komunalnych z kontenerów/ pojemników zbiorczych.
 - 22) Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w wyniku czynności wykonywanych na potrzeby świadczenia usługi, a także odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi na terenach zewnętrznych, w tym odpadów zielonych oraz śniegu i zagospodaruje je na swój koszt.
11. Wykonawca składając oświadczenie do Umowy potwierdza, że zapoznał się z obowiązującymi wymaganiami zawartymi w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w wewnętrznych aktach prawnych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. a także zapisami i wytycznymi zawartymi w „Zasadach bezpieczeństwa pracy obowiązujących na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych lbh-105” dostępnych na stronie: www.plk-sa.pl.
 12. Przed rozpoczęciem realizacji Umowy Wykonawca jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o pracownikach uczestniczących w realizacji Umowy, potwierdzającego kwalifikacje pracowników Wykonawcy oraz zapoznanie się z oceną ryzyka zawodowego z uwzględnieniem zagrożeń występujących przy realizacji Umowy.
 13. Przed przystąpieniem do realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania pracowników z zagrożeniami występującymi w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w sposób przyjęty u Zamawiającego. W każdym przypadku zatrudnienia pracowników, Wykonawca sporządza „Wykaz pracowników, poinformowanych o zagrożeniach”, którego oryginał pozostaje u Wykonawcy, a kopię otrzymuje Zamawiający.
 14. Zapisy ust. 11 – 13 stosuje się odpowiednio do wszystkich pracowników Wykonawcy uczestniczących w procesie realizacji Umowy.
 15. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do zapisów Instrukcji lbh-105 „Zasady bezpieczeństwa pracy obowiązujących na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych” oraz do obowiązujących wymagań w zakresie bezpieczeństwa pracy i ochrony przeciwpożarowej, zawartych w przepisach ogólnie obowiązujących i w instrukcjach PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w odniesieniu do prac wykonywanych na terenie Zamawiającego.

16. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do zapisów instrukcji d-21 „Zasady wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A” – udostępnionej na stronie internetowej: <https://www.plk-sa.pl/klienci-i-kontrahenci/akty-prawne-i-przepisy/instrukcje-pkp-polskich-linii-kolejowych-sa/bezpieczenstwo-i-higiena-pracy>
17. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem realizacji Umowy do:
- 1) Złożenia oświadczenia wg Załącznika nr 6 do Instrukcji Ibh-105 o:
 - 1) zostali zapoznani z wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa pracy w tym wykonywanej na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
 - 2) posiadają wymagane uprawnienia oraz niezbędne kwalifikacje do wykonywania pracy,
 - 3) posiadają aktualne profilaktyczne badania lekarskie odpowiednie do pracy na zajmowanym stanowisku,
 - 4) posiadają aktualne szkolenia w dziedzinie BHP,
 - 5) są wyposażeni w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej,
 - 6) są zapoznani z ryzykiem zawodowym w związku z wykonywaną pracą.
 - 2) Złożenia oświadczenia o zapoznaniu pracowników z obowiązującymi wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa pracy zawartymi w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w wewnętrznych aktach prawnych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., a także zapisów i wytycznych zawartych w załączniku nr 7 do „Zasad bezpieczeństwa pracy obowiązujących na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych Ibh-105” przy realizacji zadania, zgodnie z zapisami § 2, pkt. 2 w/w instrukcji. W przypadku zatrudniania obcokrajowców Wykonawca bierze odpowiedzialność za zapewnienie tłumaczenia zagadnień związanych z wymogami BHP oraz podczas przekazania informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia przy wykonywaniu prac na obszarze kolejowym, w sposób zrozumiały dla pracowników ujętych w załączniku nr 4 do instrukcji IBH 105,
 - 3) okazania pracownikom Służby BHP Zamawiającego opracowanej instrukcji bezpiecznego wykonywania robót zgodnie z § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas prowadzenia robót budowlanych.
18. Przed przystąpieniem przez pracowników Wykonawcy do wykonywania prac objętych umową, Wykonawca obligatoryjnie występuje do Kierownika jednostki organizacyjnej Zamawiającego o przeprowadzenie poinformowania pracowników Wykonawcy o zagrożeniach dla zdrowia i życia podczas wykonywania prac na terenie kolejowym.
19. Informacja o zagrożeniach dla zdrowia i życia podczas pracy na obszarze kolejowym będzie przekazywana pracownikom Wykonawcy przede wszystkim w formie ustnej - w sposób udokumentowany z zastrzeżeniem ust. 20. Poinformowanie odbywa się w budynku na terenie jednostki organizacyjnej, natomiast nie może być wykonywane u Wykonawcy. Poinformowanie przeprowadza pracownik komórki organizacyjnej wskazany przez Kierującego jednostką organizacyjną. Wskazanie komórki organizacyjnej nie może mieć formy ustnej, musi być to za każdym razem forma pisemna. Realizowanie prac przez tego samego wykonawcę na podstawie dotychczasowej lub nowej umowy na terenie działania innej jednostki organizacyjnej PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., każdorazowo wiąże się z obowiązkiem poinformowania tego Wykonawcy

o występujących zagrożeniach (odbyciu ponownego poinformowania z zagrożeń występujących podczas wykonywania prac na terenie danej jednostki organizacyjnej).

20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przekazać Wykonawcy materiały w formie elektronicznej lub papierowej do dokonania samodzielnego poinformowania pracowników przez Wykonawcę. Przed podjęciem decyzji przez kierującego jednostką organizacyjną o zmianie formy prowadzenia poinformowania o zagrożeniach (z formy ustnej na papierową lub elektroniczną) Wykonawca przekazuje dowodnie kierującemu jednostką organizacyjną informację nt. braku w ostatnich dwóch latach wypadków przy pracy pracowników wykonujących pracę na rzecz PKP PLK S.A. oraz braku zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo prowadzenia ruchu kolejowego.

Po otrzymaniu tych informacji kierujący jednostką organizacyjną może podjąć decyzje o zmianie formy poinformowania. Dowodne przekazanie materiałów (w postaci papierowej lub elektronicznej) realizuje komórka organizacyjna wskazana przez kierującego jednostką organizacyjną. Wskazanie komórki organizacyjnej nie może mieć formy ustnej, musi być to za każdym razem forma pisemna.
21. W przypadku zatrudniania obcokrajowców Wykonawca bierze odpowiedzialność za zapewnienie tłumaczenia przesłanej dokumentacji oraz przekazania informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia przy wykonywaniu prac na obszarze kolejowym, w sposób zrozumiały dla pracowników ujętych w załączniku nr 4 do instrukcji lbh-105.
22. W przypadku przekazania informacji o zagrożeniach dla zdrowia i życia w formie pisemnej lub elektronicznej, Wykonawca przed rozpoczęciem prac dostarcza do jednostki organizacyjnej Spółki, na terenie, której wykonywane będą prace, imienny wykaz pracowników, którzy zostali poinformowani o zagrożeniach dla zdrowia i życia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do instrukcji lbh-105 (Wzór Wykaz pracowników stanowi **Załącznik nr 8** do niniejszej Umowy) oświadczenie o pracownikach wykonawcy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do Instrukcji lbh-105, wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7** do Umowy.
23. Po przeprowadzeniu poinformowania pracowników o zagrożeniach dla zdrowia i życia podczas wykonywania prac na terenie kolejowym, Wykonawcę zobowiązuje się przed przystąpieniem do wykonywania prac objętych umową, do złożenia załączników nr 4 i nr 6 do Instrukcji lbh-105 oraz oświadczenia wskazanego w ust. 17 pkt. 2) powyżej do przedstawienia komórki organizacyjnej Zamawiającego sporządzającego lub nadzorującego realizację umowy.
24. Wykonawcę zobowiązuje się do wystąpienia do Kierownika jednostki organizacyjnej Zamawiającego, z wypełnionymi: **Wnioskiem o wydanie Karty wstępu** uprawniającej do wstępu na obszar kolejowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 (**Załącznik nr 9** do Umowy) oraz **Kartą wstępu**, której wzór stanowi załącznik nr 2 (**Załącznik nr 10** do Umowy) do instrukcji Id-21 dla wszystkich osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy. Ponadto należy przesłać w/w dokumenty, w formie elektronicznej do komórki IZBH Zamawiającego.
25. W przypadku konieczności wjazdu pojazdów drogowych na teren kolejowy Wykonawcę zobowiązuje się do pisemnego wystąpienia wraz z wypełnionym załącznikiem nr 3 (**Załącznik nr 11** do Umowy) do instrukcji Id-21 do Kierownika jednostki organizacyjnej Zamawiającego w celu uzyskania **Zezwolenia na wjazd i poruszanie się pojazdu drogowego** na obszarze zarządzanym przez jednostkę organizacyjną Zamawiającego. Ponadto należy przesłać w/w dokumenty, w formie elektronicznej do komórki zaplecza technicznego i ochrony przeciwpożarowej Zamawiającego.

26. Wstęp na teren kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., poza miejscami wyznaczonymi dla dostępu publicznego, dozwolony jest na podstawie upoważnienia wydanego przez IZ Nowy Sącz. Więcej informacji: Kamil Gryźlak, tel. 500 209 956 kamil.gryzlak@plk-sa.pl

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy, a także do zapłaty umówionego Wynagrodzenia zgodnie z Umową.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru Usług należytej jakości.
3. Do obowiązków Zamawiającego w zakresie realizacji Umowy należy:
 - 1) udzielenie pracownikom Wykonawcy informacji o występujących zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas wykonywania Usługi na terenie PKP PLK S.A.
 - 2) zapoznanie pracowników Wykonawcy z warunkami miejscowymi w lokalizacji Usługi.

§ 5

Podwykonawcy

1. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca nie może posługiwać się podwykonawcami (dalej „Podwykonawcy”).

§ 6

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonywania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie (dalej: „Wynagrodzenie”) zgodne ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, w maksymalnej kwocie w wysokości:
 - 1) Netto:PLN (słownie:)
 - 2) VAT ...%PLN (słownie:.....)
 - 3) Brutto:PLN (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest stałe i nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom, z zastrzeżeniem § 16 ust. 2 Umowy. Zapłata Wynagrodzenia w pełnej wysokości stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
3. Faktury wystawiane będą na: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa, Zakład Linii Kolejowych w Nowym Sączu, 33-300 Nowy Sącz, Ul. Stefana Batorego 80. Wykonawca, który nie ma obowiązku wystawiania faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), według swojego wyboru, dostarczy fakturę z załącznikami w wersji papierowej na adres PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala Spółki Biuro Rachunkowości Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa, z dopiskiem „FAKTURA” (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur) lub wyśle e-fakturę na adres efaktura@plk-sa.pl, lub wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wraz z załącznikami do Zamawiającego za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Przed wysłaniem pierwszej e-faktury

Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu podpisane oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 13a** do Umowy, które zostanie potwierdzone podpisem przez Zamawiającego. W przypadku, gdy w okresie kiedy system KSeF nie jest obligatoryjny Wykonawca chciał dostarczać faktury poprzez ten system wymagane jest, aby przed dostarczeniem pierwszej ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, Wykonawca podpisał i przekazał do potwierdzenia Zamawiającego oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik 13b** do Umowy. W okresie, gdy KSeF jest obligatoryjny nie jest wymagane przekazywanie oświadczenia, o którym mowa w poprzednim zdaniu.

- 3a. Ilekroć Umowa zobowiązuje Wykonawcę do przesłania wraz z fakturą załączników do faktury a Wykonawca obowiązany do wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), według swojego wyboru, wyśle załączniki do faktur ustrukturyzowanych, które nie mogą być przesłane w strukturze faktury, papierowo lub elektronicznie do właściwej komórki merytorycznej w jednostce organizacyjnej lub dostarczy załączniki w wersji papierowej na adres PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala Spółki Biuro Rachunkowości Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa NIP 113-23-16-427, z dopiskiem „ZAŁĄCZNIKI DO FAKTURY” (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur) lub wyśle załączniki do faktury na adres efaktura@plk-sa.pl podając w tytule wiadomości numer ID KSeF dla danej faktury, której dotyczą, lub wyśle do Zamawiającego załączniki za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
4. W treści faktury należy wskazać numer Umowy oraz numer zamówienia wystawionego przez Zamawiającego, a także numer protokołu odbioru, który dotyczy świadczenia objętego wystawioną fakturą.
5. Wykonawca oświadcza, że *jest / nie jest* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, uprawnionym do wystawiania faktur.
6. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę oryginał Protokołu odbioru potwierdzający wykonanie Usługi, niezawierający żadnych uwag lub założeń, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Umowy. Faktura wystawiana będzie w terminie 7 dni od dnia zakończenia Usługi tj. od ostatniego dnia miesiąca.
7. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia płatnikowi wskazanemu w ust. 3.
8. Za termin dokonania zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika wskazanego w ust. 3.
9. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie, z zastrzeżeniem ust. 10 i 11. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
10. Postanowienia ust. 9 nie mają zastosowania, jeżeli Zamawiający dokonuje zapłaty na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej. Jeżeli mimo zlecenia przelewu na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej, przelew ten nie zostanie zrealizowany i środki

zostaną zwrócone Zamawiającemu, a działanie to spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

11. Postanowienia ust. 9 i 10 nie mają zastosowania, jeżeli Wykonawca doręczy wraz z fakturą Oświadczenie/Zaświadczenie wystawione przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, z którego wynika, że rachunek, na który ma być dokonana płatność jest rachunkiem:
 - 1) służącym do dokonywania rozliczeń z tytułu nabywanych przez ten bank lub tę kasę wierzytelności pieniężnych lub,
 - 2) wykorzystywany przez ten bank lub tę kasę do pobrania należności od nabywcy towarów lub usługobiorcy za dostawę towarów lub świadczenie usług, potwierdzone fakturą, i przekazania jej w całości albo części dostawcy towarów lub usługodawcy, lub
 - 3) prowadzony przez ten bank lub tę kasę w ramach gospodarki własnej, niebędący rachunkiem rozliczeniowym.
12. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Lidera Konsorcjum fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia płatnikowi wskazanemu w ust. 3.* *(dotyczy Konsorcjum)*
13. Zapłata Wynagrodzenia na wskazany przez Lidera Konsorcjum rachunek bankowy stanowi spełnienie świadczenia należnego Wykonawcy.* *(dotyczy Konsorcjum)*
14. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).
15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania Usług, fakt ten zostanie odnotowany w Protokole Odbioru Usługi stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy, co będzie podstawą do wystawienia faktury na kwotę pomniejszoną, przyjmując 1/30 kwoty za każdy dzień niewykonania Usługi w danym obiekcie.

§ 7

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie Umowy.
2. Członkowie Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie Umowy oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.* ***(dotyczy tylko, gdy mamy Wykonawcę w formie konsorcjum)***
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego, wynikłe w toku lub w związku z realizacją Umowy. W szczególności Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie zniszczenia lub uszkodzenia sprzętu, jak i pozostałego mienia Zamawiającego powierzonego mu na potrzeby realizacji Umowy, wynikłe w trakcie lub w związku z jej realizacją. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje szkody powstałe w każdej postaci winy.

4. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
5. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
6. Dla potrzeb Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
7. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku nieterminowego świadczenia Usług – karę umowną w wysokości 2 % wartości netto opóźnionej Usługi za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku niezgodnego z Umową świadczenia Usług – karę umowną w wysokości 2 % wartości netto niezgodnej z Umową Usługi, za każdy przypadek niezgodnej z Umową Usługi;
 - 3) w przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa w § 9 ust. 1, ust. 3 oraz ust. 4 Umowy – karę umowną w wysokości 2 % Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1) Umowy;
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 10 % Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1) Umowy.
2. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu przy uwzględnieniu treści ust. 7 z tym zastrzeżeniem, że kara umowna zastrzeżona w ust. 1 pkt 4 nie podlega sumowaniu z inną karą umowną spośród zastrzeżonych w ust. 1 pkt 1 – 3, jeżeli podstawą do żądania tej innej kary umownej jest okoliczność stanowiąca jednocześnie przyczynę odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej przez Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy Wynagrodzenia brutto, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych (art. 484 kodeksu cywilnego).
6. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie Wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek do wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych,

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r., o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy 20% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zarówno kontraktowej, jak i deliktowej) Wykonawcy w związku z prowadzoną przez niego działalnością (w szczególności działalnością związaną z przedmiotem Umowy) oraz posiadany mieniem z sumą gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)
2. Ochrona ubezpieczeniowa będzie obejmowała zawinione przez Wykonawcę spowodowanie śmierci lub uszkodzenie ciała (szkoda osobowa) oraz szkodę majątkową.
3. Franszyza nie może być wyższa niż 1 000 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) lub 10% wartości szkody.
4. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności przez co najmniej okres obowiązywania Umowy, a w razie jej zawarcia na okres krótszy, Wykonawca zobowiązany jest do jej przedłużenia o brakujący okres i przekazania kopii nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Zamawiającemu na co najmniej 7 dni przed pierwotnym terminem jej wygaśnięcia.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymywaniem umowy ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 1 - 4 Zamawiający uprawniony jest według swego wyboru:
 - 1) do zawarcia na koszt Wykonawcy umowy ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 i potrącenia kosztów związanych z jej zawarciem z kwot należnych Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, albo
 - 2) do żądania od Wykonawcy zapłaty na swoją rzecz kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 3 Umowy.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Nie dotyczy.

§ 11

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności i nie ujawniać osobom trzecim wszelkich dokumentów, materiałów, informacji zwanych dalej: Informacjami, uzyskanymi w związku z realizacją Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę majątkową lub niemajątkową.
2. Wykorzystanie Informacji, o których mowa w ust. 1 w innych celach, niż określonych w Umowie, jak również ich publikacja, nie są dopuszczalne bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej ze Stron.

3. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy Informacji powszechnie znanych oraz udostępnienia informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z Informacji Zamawiającego podlegających ochronie. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć dostęp do Informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie do tych pracowników lub współpracowników, którym Informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz Zamawiającego i którzy przyjęli obowiązki wynikające z Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania w sposób udokumentowany zarówno siebie jak i wszystkie osoby realizujące w jego imieniu przedmiot umowy z dokumentem pn. „Polityka Bezpieczeństwa Informacji w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dla Partnerów Biznesowych Spółki SZBI-lbi-1a”, dostępnym na stronie internetowej PLK SA <https://www.plk-sa.pl/klienci-i-kontrahenci/bezpieczenstwo-informacji-spolki>.
6. Zważywszy na rodzaj oraz zakres świadczonych usług przez Wykonawcę, Strony zawierają w dniu podpisania Umowy, Umowę o zachowaniu poufności, stanowiącą **Załącznik nr 12** do Umowy. W przypadku opóźnienia przez Wykonawcę podpisania umowy o zachowaniu poufności, Zamawiający wstrzyma się z przekazaniem Wykonawcy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jak również tajemnicę przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. W takim przypadku, wszelkie ryzyka związane ze wstrzymaniem się przez Zamawiającego od przekazania Wykonawcy powyższych informacji, obciążają Wykonawcę.

§ 12

Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią¹, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
 - 2) w Spółce funkcjonuje adres e-mail: iod.plk@plk-sa.pl Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;

¹ dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną

- c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
- w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte;
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność zawarcia Umowy i jej właściwą realizację zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 5) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
- 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
- a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
- b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
- c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO,
- przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 adresem e-mail;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
- 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.

2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 13

Zakaz cesji

Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności Wykonawcy powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (art. 509 § 1 Kodeksu cywilnego), ani nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 14

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części, według swego wyboru, w następujących przypadkach i terminach:
 - 1) Wykonawca opóźnia się ze świadczeniem Usług – w terminie 10 dni od upływu terminu świadczenia danej Usługi,
 - 2) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową, mimo wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu – w terminie 21 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu,
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 4) Wykonawca nie zapewnił ubezpieczenia w terminie i na warunkach określonych w § 9 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 pkt 3, Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.

§ 15

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę za 30 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją Usług o więcej niż 21 dni;
 - 2) gdy Wykonawca co najmniej dwa razy zrealizował Usługi w sposób nienależyty lub niezgodny z Umową;
 - 3) gdy wystąpią okoliczności, wskutek których realizacja Umowy nie leży w interesie Zamawiającego;
 - 4) w razie zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje Usługi, przez podmioty trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
 - 5) przerwania przez Wykonawcę wykonywania Usług bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, o ile przerwa trwa przez okres co najmniej 21 dni.
2. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę, za 30 dniowym okresem wypowiedzenia w sytuacji gdy:
 - 1) Zamawiający nie przystępuje do odbioru Usług, albo nie współdziała przy realizacji Umowy, w stopniu, który uniemożliwia wykonywanie Umowy,
 - 2) Zamawiający bezzasadnie nie wypłaca w terminie Wynagrodzenia i pomimo wyznaczenia dodatkowego 14 dniowego terminu, nadal zalega z zapłatą.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający i Wykonawca sporządzą Protokół odbioru usługi. Dokument ten będzie jedną z podstaw do rozliczenia Umowy i wypłacenia wynagrodzenia. Jednakże Wynagrodzenie będzie przysługiwało wyłącznie za prawidłowo zrealizowane Usługi

§ 16

Zmiany Umowy

1. Zmiany Umowy są dopuszczalne w przypadku:
 - 1) Zamawiający przewidział możliwość dokonania istotnej zmiany Umowy zakupowej w SWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu i określił warunki oraz zakres takiej zmiany;
 - 2) zmiany są konieczne ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego lub wystąpienie szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
 - 3) zmiany nie są istotne w stosunku do treści zawartej Umowy zakupowej.
2. Zmiany Umowy możliwe są także w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (w górę lub w dół) przy czym automatycznej zmianie ulegnie kwota podatku i kwota wynagrodzenia brutto;
 - 2) ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, której Wykonawca nie mógł przewidzieć na dzień składania oferty, kwota brutto wynagrodzenia podlegała będzie odpowiedniej zmianie. Zmiana dotyczyła będzie wyłącznie realizacji przedmiotu Umowy wykonanych po dniu wejścia w życie nowych zasad, których Wykonawca nie mógł przewidzieć oraz wyłącznie w takim zakresie, w jakim będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na warunkach wynikających z oferty;

- 3) ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, której Wykonawca nie mógł przewidzieć na dzień składania oferty, kwota brutto wynagrodzenia podlegała będzie odpowiedniej zmianie. Zmiana dotyczyła będzie wyłącznie realizacji przedmiotu Umowy wykonanych po dniu wejścia w życie zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia, którego Wykonawca nie mógł przewidzieć oraz wyłącznie w takim zakresie, w jakim będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na warunkach wynikających z oferty;
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2215 ze zm.);
- zmianie może ulec Wynagrodzenie Wykonawcy o wykazaną przez Wykonawcę wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikające z wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt 1)-4), jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu stosowny wniosek, w którym wykaże, iż zmiana, o której mowa w pkt 1)-4), ma wpływ na koszty wykonania Zamówienia, w szczególności wykaże wartość zmiany kosztu wykonania Zamówienia, przedstawiając jego kalkulację wraz z oświadczeniem o liczbie pracowników realizujących Zamówienie oraz w zależności od rodzaju zmiany – wymiarze czasu pracy, okresie zatrudnienia, objęciu pracowniczymi planami kapitałowymi. Jeżeli wniosek i kalkulacja nie będą uzasadniały korekty Wynagrodzenia, Zamawiający na taką zmianę nie wyrazi zgody. Ustalona korekta Wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa odpowiednio w pkt 1)-4).

§ 17

Przedstawiciele Stron

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza następującą osobę:
- _____, tel. _____, e-mail _____
- _____, tel. _____, e-mail _____
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę:
- _____, tel. _____, e-mail _____
- _____, tel. _____, e-mail _____
3. Do protokolarnego odbioru usługi oraz wykonywania czynności kontrolnych Zamawiający i Wykonawca upoważniają osoby wskazane w **Załączniku nr 4** do niniejszej Umowy.
4. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga Aneksu. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 18

Adresy do Doręczeń

Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane drugiej Stronie na piśmie na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić drugą Stronę na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 dni, przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. / Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu, w formie elektronicznej. *(Należy wskazać wariant właściwy w zależności od formy w jakiej umowa zostaje zawarta.)*
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, rozwiązanie Umowy oraz odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej albo kwalifikowanej formy elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 16 ust. 2 pkt 1 Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony uznają, że oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że dla zawarcia aneksu w formie pisemnej albo elektronicznej konieczne jest złożenie oświadczeń woli przez Strony w tej samej formie.
4. Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z Umowy. Wszelkie spory, których Stronom nie uda się rozwiązać polubownie w terminie 30 dni od daty ich powstania (tj. od daty powiadomienia drugiej Strony o możliwości poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu), będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną częścią Umowy są jej załączniki.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – odpis z rejestru przedsiębiorców KRS/wydruk z CEIDG Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu Odbioru Usługi

Załącznik nr 4 – Wykaz osób upoważnionych do protokolarnego odbioru usługi

Załącznik nr 5 - Formularz kontrolny

Załącznik nr 6 – Kopia Wykazu cenowego z Oferty Wykonawcy

Załącznik nr 7 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 8 – Wzór Wykazu pracowników, którzy zostali poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia

Załącznik nr 9 – Wzór wniosku o wydanie karty wstępu uprawniającej do wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Załącznik nr 10 – Wzór karty wstępu

Załącznik nr 11 – Wzór zezwolenia na wjazd

Załącznik nr 12 – Umowa o zachowaniu poufności

Oznaczenie sprawy: IZ19GM.294.90.2025.PK
Numer Postępowania: 0333/IZ19GM/05524/05183/25/P
Znak sprawy: PZ.293.1964.2025

Załącznik nr 13 a – Oświadczenie do faktur elektronicznych

Załącznik nr 13 b – Oświadczenie o akceptacji przekazywania faktur poprzez system KSeF

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę:
